

センター長	副センター長	事務長	事務長補佐	総務グループ係長	担当

年 月 日

茨城大学農学部附属
国際フィールド農学センター長 殿

借 用 願

組織名

組織責任者 印

使用者 印

連絡先

下記の通り借用したいので、許可願います。

記

- 1 物品名
- 2 目的
- 3 期間
年 月 日から 年 月 日まで
- 4 使用場所
- 5 注意事項の確認をしたか（裏面参照・確認したらチェック欄にチェックを入れる）
☐ はい

※注意事項

- ・物品によっては借用できないものもあります。
- ・センター業務の都合、または借用したい物品の状況によっては借用期間の変更をお願いする場合やお断りするがあります。
- ・借用物品は、破損等ないように注意するとともに安全にも最大限配慮して使用してください。万が一破損、故障等が発生した場合、直ちに FS センターに連絡しなければなりません。また使用者責任による破損等があった場合は申請組織が全責任を負うものとします。
- ・返却時は FS センター教職員の確認を受けた上で返却してください。やむを得ず休日返却の場合は後日職員が確認します。

返却確認

月

日

確認者 ㊞